

Veranstaltungsbedingungen für Referenten

Mit dem Angebot eines Beitrages (Vortrag, Artikel) für eine von der Europäischen Forschungsgesellschaft für Blechverarbeitung e.V. (EFB) organisierte Veranstaltung erkennt der Referent die Veranstaltungsbedingungen der EFB als verbindlich an.

Inhalte

Mit dem Vortragsangebot bestätigt der Referent / die Referentin, dass die im Beitrag präsentierten Inhalte in ihren wesentlichen Teilen VOR der EFB-Veranstaltung weder schriftlich noch mündlich veröffentlicht wurden oder sein werden. Dies gilt insbesondere für Ergebnisse aus EFB-Forschungsprojekten. In besonderen Fällen nehmen Sie bitte Rücksprache mit der EFB.

Bei Beiträgen von Forschungsstellen, die Inhalte aus Projekten zeigen, die durch die EFB gefördert wurden, muss die EFB als Förderer benannt werden. Auf den Präsentationsunterlagen ist das EFB-Logo zu zeigen.

Die von der EFB den Teilnehmern zur Verfügung gestellten Unterlagen (Tagungsband / Seminarunterlagen) sind urheberrechtlich geschützt. Die Tagungsbände der Kolloquien werden als EFB-Publikationen veröffentlicht.

Sollte der Referent in seinem Vortrag sensible Ergebnisse präsentieren, ist es ihm unbenommen, für den Tagungsband / die Seminarunterlagen eine gegenüber dem mündlich gehaltenen Vortrag reduzierte Version vorzulegen.

Zur besseren Organisation, technischen Prüfung und Lauffähigkeit ist es sinnvoll, die Präsentationen im Vorfeld der Veranstaltung auf den Präsentationsrechner der EFB zu laden. Die EFB sichert den Referenten zu, diese Inhalte in keinem Fall an

Dritte weiterzugeben. Interessierte Teilnehmer verweist die EFB an die jeweiligen Referenten und stellt diesen Kontakt her.

Vortrag

Die Vortragsdauer beträgt **20 Minuten**. Für die anschließende Diskussion sind 5 Minuten vorgesehen.

Aus Zeitgründen sollten höchstens 2 Vortragende referieren, jedoch ist **nur 1 Referent pro Vortrag** von den Tagungsgebühren befreit. Für jeden Artikel können auch weitere an den Ergebnissen beteiligte Personen als Autoren benannt werden.

Termine

Für die EFB-Kolloquien gilt in der Regel, dass die ins Programm aufgenommenen Vorträge als **ausformulierte und bebilderte Artikel** im Tagungsband veröffentlicht werden. Für die Drucklegung zum Tagungsbeginn sind die Artikel 6 Wochen vor der Veranstaltung als WORD-Datei an die EFB zu übermitteln.

4 Wochen vor der Veranstaltung erbittet die EFB eine Kurzbiographie der Referenten zur Anmoderation (Angaben zum Berufsabschluss, kurz wesentliche berufliche Stationen, aktuelle Position und Arbeitsgebiet).

Die gültigen Termine werden im Call for Paper und per Mail an die Referenten kommuniziert.

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Teilnehmer an Veranstaltungen der EFB

Die Teilnahmebedingungen gelten für alle Veranstaltungen (Kolloquien – Tagungen – Seminare) der Europäischen Forschungsgesellschaft für Blechverarbeitung e.V. (EFB) und werden vom Teilnehmer durch die Anmeldung als verbindlich anerkannt.

Verbindliche Anmeldung

Zu allen Veranstaltungen ist eine vorherige schriftliche Anmeldung über die Formulare auf der Website www.efb.de erforderlich. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Die Anmeldung stellt eine verbindliche Erklärung seitens des Teilnehmers dar und gilt mit der Zusendung der Rechnung als angenommen.

Eine Anmeldebestätigung wird nur auf ausdrücklichen Wunsch verschickt.

Bei Anmeldungen, die in einem Zeitraum von bis zu 4 Werktagen vor Veranstaltungsbeginn eingehen, ist eine vorherige telefonische Rücksprache mit der EFB zwecks Teilnahmeklärung erforderlich. Bei Anreise ohne vorherige Anmeldung besteht kein Anspruch auf die Teilnahme.

Teilnahmegebühr

Es gelten die für die jeweilige Veranstaltung ausgewiesenen Teilnahmegebühren. In der Teilnahmegebühr enthalten sind – sofern nicht anders vermerkt – Pausengetränke, Mittagessen, die Abendveranstaltung sowie der Tagungsband bzw. -unterlagen.

Zahlung

Nach Eingang der Anmeldung erhalten die Teilnehmer von der EFB die Rechnung, die als verbindliche Anmeldebestätigung gilt. Damit wird die Teilnahmegebühr sofort in voller Höhe fällig.

Nach Eingang der gesamten Teilnahmegebühr sind die Teilnehmer zum Besuch der Veranstaltung berechtigt. Überweisungen werden bis zum 4. Werktag vor der Veranstaltung berücksichtigt, Barzahlung (nicht EC- oder Kreditkarte) im Tagungsbüro ist möglich.

Stornierung

Eine Stornierung der Anmeldung muss schriftlich erfolgen. Ein Ersatzteilnehmer kann gestellt werden. Bei Stornierungen bis 10 Arbeitstage vor Veranstaltungsbeginn wird die im Programm ausgewiesene Bearbeitungsgebühr einbehalten. Danach wird bei Absagen die volle Teilnahmegebühr erho-

ben und die Tagungsunterlagen werden zugesandt. Es gilt das Eingangsdatum bei der EFB.

Änderungsvorbehalt

Die EFB behält sich vor, falls erforderlich, Termine oder Orte der Veranstaltungen oder das Programm zu ändern, Referenten auszutauschen oder Veranstaltungen abzusagen.

Über Änderungen, die den Ort und den Termin betreffen, werden die Teilnehmer schriftlich informiert. Eine kostenlose Absage ist in diesem Falle möglich, wenn sie binnen einer Frist von 7 Tagen erfolgt. Es gilt das Datum des Poststempels. Ein Anspruch auf Schadenersatz bzw. den Ersatz entstandener Auslagen entsteht dadurch nicht.

Bei Absage der Veranstaltung seitens der EFB, wird die bereits bezahlte Teilnahmegebühr zurückerstattet.

Tagungsunterlagen / Urheberrecht und Nutzungsrechte

Je nach Angebot wird der Tagungsband bzw. werden die Tagungsunterlagen zu Beginn der Veranstaltung ausgehändigt und/oder elektronisch verfügbar gemacht. Gemäß § 2 ff. Urheberrechtsgesetz sind Veranstaltungsunterlagen, gedruckt oder als Datei, urheberrechtlich geschützt.

Alle Rechte, auch die der Übersetzung, des Nachdrucks und der Vervielfältigung dieser Unterlagen oder von Teilen daraus liegen bei der EFB. Kein Teil dieser Unterlagen darf – auch nicht auszugsweise – ohne schriftliche Genehmigung der EFB, der Verfasser oder der Referenten in irgendeiner Form – auch nicht für Zwecke der Unterrichtsgestaltung – reproduziert, insbesondere unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt, verbreitet oder zu öffentlichen Wiedergaben benutzt werden.

Veranstaltungsunterlagen stehen exklusiv den angemeldeten Personen zur Verfügung und dürfen von Teilnehmern nur persönlich und für ihre jeweilige berufliche Tätigkeit genutzt werden.

Film und Fotorechte

Die EFB ist berechtigt, Fotografien, Film- und Tonaufnahmen von der Veranstaltung und den Teilnehmern anfertigen zu lassen und für die Berichterstattung auf der EFB-Website oder Presseveröffentlichungen unentgeltlich zu verwenden.

Die Personendarstellung erfolgt mehr oder weniger zufällig. Mit dem Betreten der Räumlichkeiten der Veranstaltung willigen die Teilnehmer in die unentgeltliche Veröffentlichung ein, ohne dass es einer ausdrücklichen Zustimmung bedarf. Sollte ein Teilnehmer nicht mit einer Veröffentlichung seines Fotos einverstanden sein, sind der Fotograf oder die Mitarbeiter der EFB sofort zu benachrichtigen.

Das Fotografieren der Präsentationsfolien während der Vorträge ist den Teilnehmern untersagt und kann zum sofortigen Ausschluss von der Veranstaltung führen, ohne dass Anspruch auf eine Entschädigung der Tagungsgebühr besteht.

Haftung

Die EFB haftet nur für von ihren Mitarbeitern vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden. Im Übrigen ist eine weitergehende Haftung durch die EFB ausgeschlossen. Die EFB haftet nicht für Schäden infolge fehlerhafter Inhalte der Vorträge und Tagungsunterlagen der Referenten oder Fehlverhalten von Teilnehmern und Servicepersonal.

Information über die Speicherung und Übermittlung von Daten sowie die Einhaltung von Kartellbestimmungen

Mit der Teilnahme an der Veranstaltung akzeptieren die Teilnehmer die **EFB-Datenschutzerklärung** und verpflichten sich zur Beachtung der „**Leitlinie Kartellrecht in der EFB**“ (Dokumente liegen auf der EFB-Website bzw. im Tagungsbüro zur Einsicht bereit.).

Die im Zuge einer Anmeldung übermittelten Daten werden von der EFB ausschließlich für eigene Zwecke verwendet und in keinem Fall an Dritte weitergegeben.

Die Angabe aller Daten erfolgt freiwillig; jedoch kann eine Anmeldung ohne vollständige Angaben von Namen und Adresse nicht abschließend bearbeitet werden. Verzögerungen z.B. bei Änderungsmitteilungen und Absagen aufgrund unvollständiger Kontaktdaten nicht erstattungspflichtig.

Mit Betreten des Veranstaltungsortes stimmen die Teilnehmer zu, dass ihr Name und Firmenname auf der Teilnehmerliste der Veranstaltung aufgeführt wird. Diese steht exklusiv den angemeldeten Personen zur Verfügung und darf von den Teilnehmern nur persönlich und für ihre jeweilige berufliche Tätigkeit genutzt werden.

Im Übrigen gelten die Bestimmungen der Datenschutzerklärung.